



Institut Català de Paleontologia
Miquel Crusafont

Normativa referida a les consultes de material de l'INSTITUT CATALÀ DE PALEONTOLOGIA MIQUEL CRUSAFONT

1.- Els investigadors aliens al centre podran consultar els fons paleontològics dipositats en les col·leccions. El gestor/a de col·leccions decidirà les condicions de dita consulta en aquelles circumstàncies no expressades en aquesta normativa, previ coneixement dels investigadors especialistes en el tema.

2.- Les visites referides a consultes hauran de ser concertades anticipadament amb el gestor/a de col·leccions. Es requerirà un document escrit per part de l'investigador que sol·liciti la consulta, en el que s'hi farà constar els motius de la mateixa, el material a consultar i el temps estimat. La petició serà vàlida un cop l'Institut Català de Paleontologia Miquel Crusafont (ICP) hagi validat el formulari i hagi concertat una cita amb l'investigador.

3.- La consulta es considera personal i intransferible. L'investigador que realitzi la consulta s'haurà de comprometre a complir les següents condicions:

- a) Conservar el material en les condicions adequades, sempre dintre de les instal·lacions del ICP, retornant-lo en el mateix estat en el que se li ha entregat.
- b) No efectuar sense permís previ cap manipulació que pugui posar en risc l'estat de conservació dels elements paleontològics a consultar. Igualment no es realitzaran sense autorització del gestor/a de col·leccions cap tipus de tractament, ni motlles del material.
- c) Qualsevol informació referida al material objecte d'estudi que modifiqui l'assignació taxonòmica, la descripció d'un element, la procedència, o qualsevol altra informació rellevant per a la correcta gestió dels fons del centre, o la seva significació científica, haurà de ser comunicada al gestor/a de col·leccions.
- d) Respectar les etiquetes existents adjuntes als exemplars i no fer sobre les mateixes cap modificació. Les observacions realitzades per l'investigador que fa la consulta es concretaran en una nova etiqueta subministrada pel gestor/a de col·leccions de l'ICP en la que s'hi anotaran totes aquelles observacions que el consultor consideri oportunes, així como el nom de qui les fa i la data en que s'han percebut.
- e) En el cas de fer fotografies, el consultor ha de cedir al centre una còpia electrònica de les mateixes, en el supòsit que se li demanin per part del ICP
- f) En el cas de la realització de models tridimensionals, ja sigui per fotogrametria, làser, llum blanca o altre sistema, ho ha de comunicar i sol·licitar autorització al gestor/a de col·leccions abans d'iniciar cap d'aquestes eines. Els models 3D que es generin no es podran compartir amb altres institucions o investigadors, sense el consentiment escrit de l'ICP.
- g) En cas que el material consultat sigui utilitzat total o parcialment en una publicació, l'investigador haurà d'enviar un exemplar de la publicació a l'ICP.
- h) L'investigador que realitzi una consulta haurà d'emplenar un formulari degudament complimentat un cop hagi finalitzat.

4.- El gestor/a de col·leccions duran a terme les operacions d'entrega del material sol·licitat per l'investigador. També procediran a la seva devolució un cop la consulta hagi finalitzat. Ningú tindrà accés directe a les col·leccions si no va acompanyat del gestor/a de col·leccions del centre.

5.- La present normativa està en consonància amb el Manual de Bones Pràctiques per la Propietat Intel·lectual i Autoria Científica del centre.